



Du fühlst Dich in einem Startup zu Hause und begeisterst Dich dafür, ein talentiertes Team weiter auszubauen, zu entwickeln und im weiteren Wachstum zu begleiten? Dann bist Du bei uns genau richtig!

Human Resources Manager (m/w/d) im Smart Energy Startup

Standort Köln

Startermine: ab sofort

DAS UNTERNEHMEN

Als agiles Startup im dynamischen Wachstumsmarkt für Smart-Energy-Software begleiten wir weltweit Energieversorger und Unternehmenskunden bei der Realisierung von Mehrwerten aus Smart-Meter Daten. Dabei setzen wir mit einem talentierten Team innovative Technologien (AI, Machine Learning, Data Science) ein. Bereits heute leisten wir so einen nachhaltigen Beitrag zur Energiewende und gestalten die Digitalisierung der Energiebranche mit unseren kreativen und intuitiven Softwarelösungen maßgeblich mit.

DEINE ROLLE

Als Startup sind wir im ständigen Wachstum und konnten in den letzten 12 Monaten viele herausragende Talente gewinnen. An diese Erfolge wollen wir anknüpfen – und damit kommst Du ins Spiel! Du trägst die Verantwortung für Recruiting, die Entwicklung von Onboarding-Konzepten und die Weiterbildung des bestehenden Teams. Bei der eigeninitiativen Gestaltung von neuen Konzepten und Prozessen ist Dir viel Gestaltungsfreiraum geboten. Im ständigen Austausch mit CEO und den Teamleads unterstützt Du so das Unternehmenswachstum und die damit einhergehende Entwicklung unseres Teams.

DEINE AUFGABEN

- Du gewinnst weitere Talente für unser Team. Anschließend sorgst Du für die Gestaltung, Optimierung und Organisation des gesamten Onboardingprozesses
- Du begleitest unser Team sowie unsere Teamleads im weiteren Wachstum, sowohl in der persönlichen, als auch in der organisatorischen Entwicklung
- Daher sind der Ausbau und die Professionalisierung unserer Weiterbildungsmöglichkeiten sowie die Ausarbeitung eines Konzepts zur Führungskräfteentwicklung ebenfalls wichtige Bausteine Deiner Arbeit
- Darüber hinaus bist Du für die Weiterentwicklung, Umsetzung und Nachverfolgung bestehender Recruiting-Maßnahmen sowie die kontinuierliche Optimierung und Digitalisierung unseres Bewerbermanagements zuständig
- Dazu zählt ebenfalls der Ausbau des Personalmarketings und des Employer Brandings sowie die Erweiterung unserer Hochschulmarketing-Aktivitäten
- Neben vielen konzeptionellen Themen bist Du auch für die administrative Personalarbeit, bspw. Vorbereitung der Lohnbuchhaltung, Erstellung von Verträgen, Arbeitszeugnissen, Auswertungen und Statistiken, verantwortlich
- Außerdem erstellst Du die jährliche Personalplanung in Abstimmung mit dem Management-Team

DEIN PROFIL

- Du hast Dein Studium der Betriebswirtschaftslehre, Psychologie oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit Schwerpunkt Human Resources erfolgreich abgeschlossen
- Du bringst mindestens zwei Jahre Berufserfahrung in einer generalistischen HR-Funktion, inklusive Rekrutierung, Personalbetreuung sowie -entwicklung, vorzugsweise im Startup-Umfeld mit
- Außerdem verfügst Du über gute Kenntnisse im Arbeits- und Sozialversicherungsrecht
- Solltest Du bereits erste Coaching-Erfahrung mitbringen, ist dies ein Pluspunkt
- Dich zeichnen eine hohe Selbstständigkeit, ein starkes Verantwortungsbewusstsein, Empathie und Freude am Umgang mit Menschen aus
- Du bist ein Organisationstalent mit einer strukturierten und ergebnisorientierten Arbeitsweise
- Mit Deiner Kommunikationsstärke sowie Deinen verhandlungssicheren Deutsch- und Englischkenntnissen scheust Du Dich vor keinem Gespräch

Human Resources Manager (m/w/d) im Smart Energy Startup

Standort Köln

WIR BIETEN

- Startup-Atmosphäre mit viel Gestaltungsspielraum und Platz für kreative Ideen
- Anspruchsvolle Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office
- Innovative Unternehmensstruktur mit flachen Hierarchien und schnellen Entscheidungswegen
- Regelmäßige Teamevents und Kicker-Pausen mit motivierten und herzlichen Kollegen
- Unerschöpfliche Kaffee- und Wasservorräte sowie regelmäßig frisches Obst
- Einkaufsrabatte sowie Vergünstigungen auf Sportangebote
- Kulturell, sportlich sowie verkehrstechnisch sehr gut angebundene Lage
- Auf Wunsch gerne ein Job-Ticket

Wenn Dich die Herausforderung reizt, ein dynamisches Unternehmen mitzugestalten, sende bitte Deine Bewerbungsunterlagen mit Angabe Deines möglichen Starttermins und Deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an Kristin Sanft: jobs@greenpocket.de

INFORMATIONSPFLICHTEN NACH ART. 13 DSGVO

Informationspflichten bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person selbst (Direkterhebung):
Erhalt von Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse).

I. Angaben zum Datenverarbeiter

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (ggf. Name und Kontaktdaten des Vertreters in der EU).	GreenPocket GmbH Labor 3.09 Schanzenstraße 6-20 51063 Köln
2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten.	KINAST Rechtsanwaltsgesellschaft mbH Hohenzollernring 54 50672 Köln

II. Angaben zum Verarbeitungsrahmen / Verarbeitungsumfang

3. Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verarbeitet werden.	Bearbeitung von Bewerbungsunterlagen zur Entscheidungsfindung über eine mögliche Einstellung nach Eingang der Unterlagen per E-Mail, Post oder über das Bewerberportal der GreenPocket Karriereseite.
4. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.	Rechtsgrundlage für die Erhebung der Bewerbungsunterlagen ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO in Verbindung mit § 26 BDSG-Neu.
5. Erforderlichkeit zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten für einen Vertragsabschluss.	Die Bereitstellung der Unterlagen ist für das Zustandekommen eines Dienstverhältnisses zwischen dem Betroffenen (Bewerber) und GreenPocket erforderlich.
6. Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden.	Die Bewerbungsunterlagen werden nach sechs Monaten gelöscht.
7. Durchführung einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art. 22 Abs. 1 und 4 DSGVO.	Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung statt. Die Entscheidungsfindung erfolgt nach intensiver Prüfung Ihrer Unterlagen manuell.

III. Angaben zu Weitergabe und Auslandsbezug

8. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten.	Empfänger Ihrer Unterlagen ist ggf. ein Aktenvernichtungsunternehmen, sofern Sie uns Ihre Bewerbung auf Papierbasis zukommen lassen oder diese innerhalb unseres Unternehmens gedruckt wurde.
--	---

Unsere Datenschutzerklärung kann jederzeit unter der URL <http://www.greenpocket.de/datenschutz> abgerufen, abgespeichert und ausgedruckt werden. Da Gesetzesänderungen oder Änderungen unserer unternehmensinternen Prozesse eine Anpassung dieser Datenschutzerklärung erforderlich machen können, bitten wir Sie, diese Datenschutzerklärung regelmäßig durchzulesen.