



Du hast Lust, uns mit Deinem Finanzgeschick auf unserem Erfolgskurs zu begleiten?
Die Zusammenarbeit mit Investoren reizt Dich und
Du begeisterst Dich für Controlling und Budgetierung?
Dann bist Du bei uns genau richtig!

(Junior) Financial Controller (m/w/d)

Standort Köln

Starttermin: ab sofort

DAS UNTERNEHMEN

Als agiles Startup im dynamischen Wachstumsmarkt für Smart-Energy-Software begleiten wir weltweit Energieversorger und Unternehmenskunden bei der Realisierung von Mehrwerten aus Smart-Meter-Daten. Dabei setzen wir mit einem talentierten Team von derzeit 45 Mitarbeitern* innovative Technologien (AI, Machine Learning, Data Science) ein. Bereits heute leisten wir so einen nachhaltigen Beitrag zur Energiewende und gestalten die Digitalisierung der Energiebranche mit unseren kreativen und intuitiven Softwarelösungen maßgeblich mit.

DEINE ROLLE

Du übernimmst eigenständig die Verantwortung für den Bereich Finanzen & Controlling und gestaltest ihn mit großer Gewissenhaftigkeit und viel Liebe zum Detail. Dazu stehst Du im engen Austausch mit unserem CEO. Da wir gemeinsam stark wachsen möchten, legst Du mit Deiner bereichsübergreifenden Arbeit die Grundlage für strategische Entscheidungen. Gleichzeitig behältst Du die komplette Budgetübersicht und arbeitest unserem Steuerberater zu, der die betriebswirtschaftliche Auswertung für uns erstellt.

DEINE AUFGABEN

- Du erarbeitest als strategischer Controller in direkter Absprache mit dem CEO unsere jährlichen Budgets und erstellst monatliche Forecasts
- Im Austausch mit potenziellen Investoren unterstützt Du den CEO bei der Erstellung von finanziell relevanten Unterlagen (u.A. Business Case, Financial Due Diligence)
- Du kommunizierst federführend mit dem Gesellschafterkreis und unterstützt Entscheidungsprozesse sowie bei der Erstellung vertraglicher Vereinbarungen
- Gemeinsam mit dem Projekt- und Produktmanagement hast Du eine tragende Rolle in der Weiterentwicklung des Operation Controllings
- Du optimierst unsere internen Controlling- und Reportingprozesse und implementierst bei Bedarf neue Controlling-Tools
- Die Abwicklung des operativen Geschäfts übernimmst Du selbstständig. Hier bereitest Du die Buchhaltung vor, kümmerst Dich um die Rechnungsprozesse und unterstützt die Abwicklung unseres Jahresabschlusses
- In Deiner Verantwortung liegt das Liquiditätsmanagement und die Zahlungskontrolle
- Du bist unser direkter Ansprechpartner für Gesellschafter, Banken, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer

DEIN PROFIL

- Du hast Dein Wirtschaftsstudium (BWL, VWL, Wirtschaftsmathematik etc.) mit Schwerpunkt Finanzen/Controlling oder eine vergleichbare Qualifikation erfolgreich abgeschlossen
- Du verfügst bereits über erste Berufserfahrung in einer generalistischen Rolle im Bereich Finanzen/Controlling, beispielsweise durch Praktika oder Werkstudententätigkeiten
- Geschick in der Analyse von Finanzkennzahlen, ausgeprägtes unternehmerisches Denken und Handeln und sehr gute Excel-Kenntnisse zeichnen Dich aus
- Deine gründliche und gewissenhafte Arbeitsweise mit Hands-On Mentalität ermöglichen es Dir den CEO bestmöglich zu unterstützen
- Du überzeugst uns mit Deiner Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch sowie professionellem Auftreten

WIR BIETEN

- Eine unbefristete Festanstellung mit der Möglichkeit, die grüne Gründerszene mitzugestalten
- Startup-Atmosphäre mit viel Gestaltungsspielraum, flachen Hierarchien und kurzen Wegen

(Junior) Financial Controller (m/w/d)

Standort Köln

Starttermin: ab sofort

- Flexible Arbeitszeiten und natürlich die Möglichkeit, aus dem Home Office zu arbeiten
- Take Your GreenDay! Lass den Alltag hinter Dir und widme einen Tag im Monat ganz Deinen eigenen Ideen
- Regelmäßige Teamevents und Kicker-Pausen mit motivierten und herzlichen Kollegen*
- Unerschöpfliche Kaffee- und Wasservorräte sowie regelmäßig frisches Obst
- Auf Wunsch gerne ein Job-Ticket
- Kulturell, sportlich sowie verkehrstechnisch sehr gut angebundene Lage
- Zum Einstieg darfst Du Dir eine Pflanze nach Wahl aussuchen

Wenn Dich die Herausforderung reizt, ein innovatives Unternehmen erfolgreich mitzugestalten, dann sende Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Studien- und Arbeitszeugnisse mit Angabe Deines möglichen Starttermins und Deiner Gehaltsvorstellung) über das untenstehende Formular oder per E-Mail an Marina Stark: jobs@greenpocket.de.

* Für eine leichtere Lesbarkeit bezeichnen wir Personengruppen in einer neutralen Form (Mitarbeiter, Kollegen), wobei wir selbstverständlich alle Geschlechteridentitäten meinen.

INFORMATIONSPFLICHTEN NACH ART. 13 DSGVO

Informationspflichten bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person selbst (Direkterhebung):
Erhalt von Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse).

I. Angaben zum Datenverarbeiter

1. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen (ggf. Name und Kontaktdaten des Vertreters in der EU).	GreenPocket GmbH Labor 3.09 Schanzenstraße 6-20 51063 Köln
2. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten.	KINAST Rechtsanwaltsgesellschaft mbH Hohenzollernring 54 50672 Köln

II. Angaben zum Verarbeitungsrahmen / Verarbeitungsumfang

3. Zwecke, für die die personenbezogenen Daten verarbeitet werden.	Bearbeitung von Bewerbungsunterlagen zur Entscheidungsfindung über eine mögliche Einstellung nach Eingang der Unterlagen per E-Mail, Post oder über das Bewerberportal der GreenPocket Karriereseite.
4. Rechtsgrundlage für die Verarbeitung.	Rechtsgrundlage für die Erhebung der Bewerbungsunterlagen ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DSGVO in Verbindung mit § 26 BDSG-Neu.
5. Erforderlichkeit zur Bereitstellung der personenbezogenen Daten für einen Vertragsabschluss.	Die Bereitstellung der Unterlagen ist für das Zustandekommen eines Dienstverhältnisses zwischen dem Betroffenen (Bewerber) und GreenPocket erforderlich.
6. Dauer, für die die personenbezogenen Daten gespeichert werden.	Die Bewerbungsunterlagen werden nach sechs Monaten gelöscht.
7. Durchführung einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling gemäß Art. 22 Abs. 1 und 4 DSGVO.	Es findet keine automatisierte Entscheidungsfindung statt. Die Entscheidungsfindung erfolgt nach intensiver Prüfung Ihrer Unterlagen manuell.

III. Angaben zu Weitergabe und Auslandsbezug

8. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten.	Empfänger Ihrer Unterlagen ist ggf. ein Aktenvernichtungsunternehmen, sofern Sie uns Ihre Bewerbung auf Papierbasis zukommen lassen oder diese innerhalb unseres Unternehmens gedruckt wurde.
--	---

Unsere Datenschutzerklärung kann jederzeit unter der URL <http://www.greenpocket.de/datenschutz> abgerufen, abgespeichert und ausgedruckt werden. Da Gesetzesänderungen oder Änderungen unserer unternehmensinternen Prozesse eine Anpassung dieser Datenschutzerklärung erforderlich machen können, bitten wir Sie, diese Datenschutzerklärung regelmäßig durchzulesen.