



# Ablaufplan „Neue Satzung“

Der effiziente Weg zur  
Gemeinnützigkeit

Eine Übersicht der THW-Jugend Bremen, Niedersachsen e.V.

# Vorwort

- Diese Präsentation dient nur als Übersicht
- Bei Fragen wendet Euch an unsere Landesgeschäftsstelle
- Weitere Information erhaltet ihr auf unserer Homepage [www.thw-jugend-hbni.de](http://www.thw-jugend-hbni.de)

# Wieso?

Neue Vereinsstruktur der THW-Jugend e.V.

- **Alt:** ein Verein mit örtlichen Gliederungen
- **NEU:** Dachverbandsstruktur
  - » Jede Einheit ist ein eigener Verein
  - » Jeder eigene Verein ist Mitglied in der übergeordneten Ebene und dadurch in der THW-Jugend e.V.

Es geht **nicht nur** um die Gemeinnützigkeit!

# Neue Satzung u. Gemeinnützigkeit

- Pflicht bis 31.12.2015
- Sonst
  - Nicht mehr Teil der THW-Jugend
  - Keine Förderung
  - Keine Versicherung

# Neue Satzung u. Gemeinnützigkeit

- Die offiziellen Unterlagen nur auf der Homepage der Landesjugend Bremen, Niedersachsen:

[www.thw-jugend-hbni.de](http://www.thw-jugend-hbni.de) (unter Downloads, Gemeinnützigkeit)

# Mögliche Varianten

1. Selbständiger, eingetragener Verein (e.V.)
2. Selbständiger nicht eingetragener Verein
3. Sparte der Helfervereinigung
4. Unselbständiger Verein

# Benötigte Dokumente (für die Statuserlangung)

## Selbständiger Verein und e.V.

- Satzung nach Mustersatzung (unterschrieben)
- Mitgliederversammlung
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“ und Wahl)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste

## Sparte Helferverein (HV)

- Satzung nach Mustersatzung (unterschrieben)
- Mitgliederversammlung HV
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste
- Jugendordnung nach Musterjugendordnung
- Mitgliederversammlung Jugendsparte
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“ und Wahl)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste

# Benötigte Dokumente (für die Anerkennung)

## Selbständiger Verein und e.V.

- Nachweis der Mitgliederversammlung
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“ und Wahl)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste
- Bestätigung Gemeinnützigkeit (Finanzamt)
- Satzung (ggf. mit Eintragungsvermerk)
- Ggf. Registerauszug

## Sparte Helferverein (HV)

- Nachweis der Mitgliederversammlung HV
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste
- Bestätigung Gemeinnützigkeit (Finanzamt)
- Satzung mit Eintragungsvermerk
- Registerauszug
- Nachweis der Mitgliederversammlung Jugendsparte
  - Einladung
  - Tagesordnung (mit „Pflichtpunkten“ und Wahl)
  - Protokoll und Anwesenheitsliste
- Jugendordnung nach Musterordnung



# Arbeitsreihenfolge (1/2)

1. Angestrebten Status festlegen (e.V., selbständiger Verein, Sparte HV)
2. Muster ausfüllen (Satzung und ggf. zusätzliche Jugendordnung)
3. Einladung Mitgliederversammlung und Tagesordnung (als Entwurf) erstellen. Pflichtpunkte:
  - a. Beschluss der neuen Satzung, ggf. Beschluss der Jugendordnung
  - b. Beschluss der Eintragung (bei e.V.)
  - c. Beschluss „Aufnahmeantrag Bezirksjugend“
  - d. Beschluss „Aufnahmeantrag Landesjugend“
  - e. Wahl des Vorstands gemäß Satzung
4. Einladung, Tagesordnung und Mustersatzung (sowie ggf. Jugendordnung) in der LGST prüfen lassen

# Arbeitsreihenfolge (2/2)

5. Einladung und Tagesordnung an die Mitglieder versenden
6. Mitgliederversammlung durchführen (Anwesenheitsliste führen und Satzung unterschreiben lassen!)
7. Protokoll schreiben
8. Gemeinnützigkeit beantragen (Finanzamt)
9. (Neue) Satzung in das Vereinsregister eintragen lassen (Notar)
10. Abgeschlossenen Vorgang bei der LGST einreichen:
  - a. Einladungsschreiben mit Tagesordnung (ggf. für HV und Jugendsparte)
  - b. Protokoll, Anwesenheitsliste (ggf. für HV und Jugendsparte)
  - c. Satzung (und ggf. Jugendordnung) mit Eintragungsvermerk des Amtsgerichts (e.V., Sparte HV)
  - d. Bestätigung Gemeinnützigkeit (Finanzamt)
  - e. Auszug Vereinsregister (e.V., Sparte HV)
11. Aufnahme durch die Landesjugend in die THW-Jugend e.V.



# Termine Satzungsworkshops

- Hannover
  - 14.03.2015
  - 11.04.2015
- Oldenburg
  - 14.03.2015
  - 18.04.2015