**Gesuch um Erteilung einer Benützungsbewilligung**

Wir stellen das Gesuch um Erteilung einer Benützungsbewilligung für die Durchführung einer Veranstaltung in gemeindeeigenen Anlagen:

Name des Veranstalters

Name, Vorname:

Adresse:

PLZ/Ort:

Tel. P:      Handy:       E-Mail:

Art der Veranstaltung:

Datum der Veranstaltung:

Zeitpunkt der Veranstaltung von:       bis:

Beginn der Vorbereitung Datum:       von:

Ende der Aufräumarbeiten Datum:       bis:

Wird eine Festwirtschaft durchgeführt? [ ]  Ja [ ]  Nein

Wird eine Flüssiggasanlage eingesetzt (z.B. Grill)? [ ]  Ja [ ]  Nein

Wird Eintritt-/Startgeld verlangt? [ ]  Ja [ ]  Nein

Werden Kursgebühren erhoben? [ ]  Ja [ ]  Nein

Anzahl Teilnehmer/Besucher:

Benötigte Lokalitäten (Zutreffendes ankreuzen)

|  |
| --- |
| **Schulzentrum Hinterleisibach** |
| **Mehrzweckgebäude**[ ]  Einfachturnhalle Nr. 1 [ ]  Einfachturnhalle Nr. 2[ ]  Doppelturnhalle (max. 680 Pers.)[ ]  Spielhalle Nr. 3[ ]  Garderoben, Anzahl:      [ ]  Bühne (klappbar)[ ]  Küche Mehrzweckhalle[ ]  Foyer [ ]  Lautsprecheranlage | **Schulhaus**[ ]  Aula (max. 200 Personen)[ ]  Gruppenräume[ ]  Hauswirtschaftsküche[ ]  Werkraum\*[ ]  Textiles Gestalten\*[ ]  Brunnenplatz[ ]  Überdachte Pausenhalle[ ]        | **Sportanlage**[ ]  Rasenspielfeld[ ]  Kunstrasenfeld[ ]  Laufbahn[ ]  Beachvolleyfeld[ ]  Hartplatz[ ]  Garderoben[ ]        |
| **Dorfschulhaus DS I + II** | **Übrige** | **Bemerkungen** |
| [ ]  Turnhalle (max. 300 Pers.)[ ]  Mehrzweckraum (max. 80 Pers.)[ ]  Gruppenräume[ ]  Foyer[ ]  Werkraum\*[ ]  Textiles Werken\*[ ]  Pausenplatz[ ]  Spielwiese[ ]  Hartplatz | **Gemeindehaus**[ ]  Sitzungszimmer (max. 35 Pers.)**Wüest-Huus**[ ]  Wüest-Chäller (max. 30 Pers.)**Alterszentrum Tschann**[ ]  Mehrzweckraum (max. 50 Pers.)**Liegenschaft Leumatt**[ ]  Mehrzweckraum (max. 30 Pers.) |       |

\*ohne Maschinen, Werkzeuge und Materialien

**Gesuch einsenden an:** **reservationen@buchrain.ch**

**Inventarbestellung**

 **Anlassdatum:**

 **Gesuchsteller:**

 **Name/Vorname:**

 **Adresse:**

 **Telefon:**

 **E-Mail:**

**Übergabeort: Schulzentrum Hinterleisibach (Anlagewart Daniel Jossi 041 444 26 51)**

Die Inventarvermietung richtet sich nach der Verordnung für die Vermietung von Festmobiliar der Gemeinde Buchrain vom 19. November 2015. Wird aufgrund Verschmutzung eine spezielle Reinigung notwendig, wird der entsprechende Aufwand dem Mieter/Benutzer in Rechnung gestellt. Die Entscheidung eine solche Reinigung auszuführen liegt direkt beim Anlagewart.

**Übernahmerapport:**

Festgestellte Mängel und Schäden:

Buchrain, Veranstalter: Anlagewart:

**Übergaberapport:**

Festgestellte Mängel und Schäden:

Zusatzaufwand für Nachreinigung (Std.):

Präsenzstunden:

[ ]  Abfallentsorgung mit Festcontainern (Fr. 30.− pauschal pro Container): Anzahl:

[ ]  Abfallentsorgung mit Gebührensäcken

Buchrain, Veranstalter: Anlagewart:

 **Übergabe Abnahme Bemerkungen**

**Materialliste** Anzahl Anzahl

Besteck: Gabel (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Messer (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Löffel (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Kaffeelöffeli (max. 400)       [ ]  sauber [ ]  sauber

Geschirr: Suppenteller (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Flachteller (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Desserteller (max. 220)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Kaffeetassen (max. 150)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Unterteller (max. 150)       [ ]  sauber [ ]  sauber

Gläser: Mineralwasser (max. 400)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Weingläser (max. 385)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Biergläser (max. 240)       [ ]  sauber [ ]  sauber

 Kaffeegläser (max. 455)       [ ]  sauber [ ]  sauber

Festbankgarnituren (max. 20)       [ ]  sauber [ ]  sauber

Datum:       Gesuchsteller: