**[Prénom et Nom du bailleur]**

[Adresse du bailleur]

**[Prénom et Nom du locataire]**

[Adresse du locataire]

Fait à [Ville], le [Date]

*Par courrier recommandé avec accusé de réception*

*Lettre recommandée n°[Numéro figurant sur le recommandé]*

**Objet : Régularisation des charges pour la période du [Début de la période] au [Fin de la période]**

[Madame, Monsieur],

Par cette lettre, je vous informe de la régularisation des charges pour la période du [Début de la période] au [Fin de la période]. Vous m’avez versé la somme totale de [Montant en chiffres de l’ensemble des charges réglées par le locataire sur la période] euros (soit 12 provisions de [Montant en chiffres des charges mensuelles] euros).

Or, il s’avère que le montant réel des charges récupérables s’élève à [Montant en chiffres de l’ensemble des charges locatives payées par le bailleur sur cette période : charges locatives de copropriété, taxe d’enlèvement des ordures ménagères, électricité, gaz, abonnement internet, etc] euros pour cette période.

Vous trouverez joint à ce courrier tous les justificatifs des charges [régularisation annuelle des charges, taxe foncière, etc].

***1er cas : Solde positif (le bailleur doit récupérer de l’argent auprès du locataire) :***

Je vous demande donc me faire parvenir le solde s’élevant à [Montant en chiffres de la différence entre les charges réelles et les charges réglées par le locataire] euros.

***2ème cas : Solde négatif (le bailleur doit verser de l’argent au locataire) :***

Vous trouverez un chèque de [Montant en chiffres de la différence entre les charges réelles et les charges réglées par le locataire] euros, correspondant au trop-perçu.

Je vous propose pour l’avenir de réajuster la provision pour charges à [Montant en chiffres des charges mensuelles correspondant aux charges réelles] euros par mois afin de la faire correspondre au plus proche au montant réel des charges.

Je vous prie de croire, [Madame, Monsieur,], en mes sentiments dévoués et les meilleurs.

 [Signature]

**[Prénom et Nom du bailleur]**