	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021

CODICE ETICO

Leggi e normative di riferimento:

D. lgs 231/01 e s.m.i.

D. lgs n. 121/2011

D. lgs n. 81/2008

D. lgs n. 152/2006

UNI EN ISO 14001:2015

UNI ISO 45001:2018

UNI ISO 37001:2016

UNI ISO 39001:2016

SA 8000:2014

 **IVECOS S.p.A.**

Sede legale ed operativa


Via Del Lavoro, 35

Colle Umberto (TV)

Il presente documento è pubblicato sotto la responsabilità del Datore di lavoro di IVECOS S.p.A.

Il contenuto del presente documento è da considerarsi riservato e non può essere duplicato totalmente o parzialmente senza il permesso scritto di IVECOS S.p.A.

04	30.04.21	INTEGRAZIONE ISO 39001	RGSI	ODV	DdL
03	29.05.20	INTEGRAZIONE ISO 37001	RGSI	ODV	DdL
02	26.04.19	INTEGRAZIONE	RGSI	ODV	DdL
01	07.01.19	CERTIFICAZIONE OHSAS 18001	RGSI	ODV	DdL
00	30.05.16	1ª EMISSIONE	RSGI	ODV	DdL
N°	DATA	MOTIVO DELLA REVISIONE	ORIGINATO	VERIFICATO	APPROVATO

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 2 DI 14

1. VISIONE E APPLICABILITÀ

1.1 visione e scopo

1.2 la storia di ivecos

1.3 destinatari e diffusione del codice etico

2. PREMESSA

2.1 obiettivi

2.2 adozione

2.3 diffusione

2.4 aggiornamento

3. PARTE I

3.1 Regole di comportamento

3.1.1 Competizione

3.1.2 Relazioni

3.1.3 Ambiente

3.2 Lavoro

3.3 La politica di salute e sicurezza


4. PARTE II

4.1 Modalità di attuazione

4.1.1 Prevenzione

4.1.2 Controlli

4.1.3 Sanzioni

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 3 DI 14

1. VISIONE E APPLICABILITÀ

1.1 VISIONE E SCOPO

IVECOS S.p.A. intende operare con senso di responsabilità e di integrità morale con l'impegno congiunto di tutte le parti coinvolte dell'Organizzazione, ed è consapevole di contribuire con il proprio operato al processo di sviluppo economico e sociale, nel rispetto delle leggi e dei principi etici. Con il presente Codice Etico l'azienda intende definire con chiarezza l'insieme dei valori che l'azienda riconosce, accetta e condivide.

IVECOS S.p.A. crede nel valore del lavoro, nella tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, nella tutela dell'ambiente e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per raggiungere i propri obiettivi economici, produttivi e sociali. Ne segue che tutte le sue attività sono improntate all'osservanza della legge e dei regolamenti interni accettati e condivisi, in un quadro di concorrenza leale, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dei fornitori, dei diritti dei dipendenti, collaboratori e partner commerciali e finanziari, degli azionisti e della collettività in cui l'azienda opera ed è presente.

Il Decreto Legislativo 231/2001 ha introdotto la Responsabilità Amministrativa dell'impresa che prevede la punibilità dell'Ente, e non solo del soggetto responsabile dell'illecito, nel caso di commissione di diverse tipologie di reato, qualora questi vengano commessi per carenza d'organizzazione con vantaggio o interesse dell'Ente stesso.

Per queste ragioni è stato adottato ed attuato il Modello Organizzativo e predisposto il presente Codice Etico. Tutti coloro che operano in IVECOS S.p.A., senza distinzioni od eccezioni, sono impegnati ad osservare e a fare osservare tali principi nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità. In nessun modo la convinzione di agire a vantaggio dell'Azienda può giustificare l'adozione di comportamenti in contrasto con tali principi.


Il Codice Etico contiene l'enunciazione dei valori e dei principi che l'azienda intende rispettare per la prevenzione dei reati presupposto.

1.2 LA STORIA DI IVECOS

L'IVECOS S.p.A. (Impresa Veneta Consolidamenti Speciali) è stata fondata il 31 Luglio 1979 con lo scopo di affrontare tutte le tematiche riguardanti le opere e gli interventi nel sottosuolo: dal consolidamento dei terreni, alle fondazioni degli edifici ed in generale a tutte le opere sotterranee.

La necessità di sviluppare un ambito, quello delle perforazioni sotterranee e della geotecnica in generale, che a quel tempo cominciava a destare un certo interesse, fu il motivo trainante che spinse i soci fondatori ad avviare una modesta attività di esecuzione di sondaggi.

Con il passare degli anni l'impulso a sviluppare nuove idee e nuove tecnologie ha portato l'impresa a svilupparsi sia verso il consolidamento di manufatti esistenti con sempre nuove tecnologie, sia verso gli interventi in galleria utilizzando appositi treni cantiere, ovvero convogli ferroviari regolarmente circolanti sulla rete ferroviaria italiana, dotati di tutte le attrezzature per poter essere completamente

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 4 Di 14

indipendenti e poter così eseguire lavorazioni di perforazione, esecuzione di iniezioni di consolidamento, esecuzione di micropali, fresature ed esecuzione di betoncino spruzzato, nonché esecuzione di getti di CLS anche armato.

Accanto al settore del consolidamento di gallerie ferroviarie, IVECOS ha da sempre portato avanti appalti di lavori relativi alla manutenzione e consolidamento di manufatti ferroviari quali ponti, rilevati ferroviari, sottopassi, accessi a stazioni, ecc. nonché la realizzazione di nuove opere quali prolungamento di sottopassi viaggiatori in stazioni ferroviarie, realizzazione di nuove strade per chiusura PL, raddoppi di linea ferroviaria, ecc.

Le lavorazioni di manutenzione lungo linea ferroviaria si svolgono prevalentemente in regime di traffico ferroviario normale, quindi la necessità di operare in sicurezza ha portato l'impresa a formare il proprio personale con l'abilitazione alle "mansioni esecutive connesse alla protezione cantieri in ambito ferroviario", secondo le disposizioni vigenti di RFL.

Per realizzare il servizio si avvale, oltre che sulla propria organizzazione, di una rete di fornitori selezionati e qualificati con la quale ha sviluppato negli anni un solido rapporto di partnership.

1.3 DESTINATARI E DIFFUSIONE DEL CODICE ETICO

Il Codice Etico è stato adottato da IVECOS S.p.A. con delibera da parte del Consiglio di Amministrazione.

Tutti coloro che lavorano o collaborano con l'Azienda, senza eccezioni o distinzioni, sono impegnati ad osservare e a far osservare i principi e le regole nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.


L'azienda si impegna:

- a garantire la tempestiva diffusione del Codice presso tutti i destinatari interni ed esterni, attraverso la fornitura in copia personale, l'esposizione nelle bacheche aziendali ed infine attraverso la sua pubblicazione sul sito web aziendale;
- a fornire un adeguato supporto formativo e informativo per la sua conoscenza e comprensione;
- come per tutto il resto della documentazione aziendale del Modello Organizzativo, a garantire la disponibilità della versione aggiornata
- a pianificare ed attuare adeguati programmi di audit periodici atti ad accertare il rispetto delle norme del Codice.

2. PREMESSA

2.1 OBIETTIVI

In piena sintonia con le posizioni espresse e tutelate dal sistema associativo al quale aderisce, l'Impresa IVECOS S.p.A. è consapevole di contribuire con il proprio operato, con senso di responsabilità ed integrità morale, al processo di sviluppo dell'economia italiana ed alla crescita civile

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 5 Di 14

del paese. L'impresa crede nel valore del lavoro e considera la legalità, la correttezza e la trasparenza dell'agire presupposti imprescindibili per il raggiungimento dei propri obiettivi economici, produttivi, sociali.

2.2 ADOZIONE

Questo Codice etico è stato adottato dall'Impresa con deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 06 dicembre 2013.

Attraverso l'adozione del Codice Etico l'Impresa si è data l'insieme delle regole:

- ✓ di comportamento nei rapporti con gli interlocutori esterni, i collaboratori, il mercato e l'ambiente, alle quali l'Impresa inforna la propria attività interna ed esterna, esigendone il rispetto da parte di tutti i collaboratori, i consulenti e, per quanto di competenza, gli interlocutori esterni;
- ✓ di organizzazione e gestione dell'Impresa, finalizzate alla realizzazione di un sistema efficiente ed efficace di programmazione, esecuzione e controllo delle attività tale da assicurare il costante rispetto delle regole di comportamento e prevenirne la violazione da parte di qualsiasi soggetto che operi per l'Impresa.


2.3 DIFFUSIONE

Del Codice è data ampia diffusione interna ed è a disposizione di qualunque interlocutore dell'Impresa all'interno del proprio sito aziendale.

Ciascun collaboratore dell'Impresa è tenuto a conoscere e rispettare le previsioni del Codice; l'Impresa vigila con attenzione sull'osservanza del Codice, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

2.4 AGGIORNAMENTO

Con delibera del Consiglio di Amministrazione il Codice Etico può essere modificato e integrato, anche sulla scorta dei suggerimenti e delle indicazioni provenienti dall'Organo di Vigilanza.

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 6 DI 14

3. PARTE I

3.1 REGOLE DI COMPORTAMENTO

SEZIONE I: RAPPORTI CON L'ESTERNO

3.1.1 COMPETIZIONE

L'Impresa IVECOS S.P.A. crede nella libera e leale concorrenza e conforma le proprie azioni all'ottenimento di risultati competitivi che premino la capacità, l'esperienza e l'efficienza.

L'Impresa IVECOS S.P.A. ed i suoi collaboratori devono tenere comportamenti corretti negli affari di interesse dell'Impresa e nei rapporti con la Pubblica Amministrazione.


Qualsiasi azione diretta ad alterare le condizioni di corretta competizione è contraria alla politica aziendale dell'Impresa ed è vietata ad ogni soggetto che per essa agisce. In nessun caso il perseguimento dell'interesse dell'Impresa può giustificare una condotta dei vertici o dei collaboratori dell'Impresa che non sia rispettosa delle leggi vigenti e conforme alle regole del presente Codice. In ogni comunicazione con l'esterno le informazioni riguardanti l'Impresa IVECOS S.P.A. e le sue attività devono essere veritiere, chiare, verificabili.

3.1.2 RELAZIONI

Il dipendente rispetta le misure che Ivecos ha definito necessarie alla prevenzione degli illeciti nell'Impresa. In particolare, il dipendente rispetta le prescrizioni aziendali per la prevenzione della corruzione, presta la sua collaborazione alla Direzione nelle sue funzioni di responsabile della prevenzione della corruzione e, fermo restando l'obbligo di denuncia all'autorità giudiziaria, segnala al proprio Dirigente/Responsabile eventuali situazioni di illecito di cui sia venuto a conoscenza. La segnalazione può avvenire in forma scritta o verbale. La segnalazione da parte di un Dirigente/Responsabile verrà indirizzata direttamente al Responsabile della prevenzione della corruzione. L'impresa garantisce ogni misura di riservatezza a tutela del dipendente che segnala un illecito nell'amministrazione.

3.1.2.1 Con gli interlocutori esterni

I rapporti dell'Impresa con qualsiasi interlocutore, pubblico o privato, devono essere condotti in conformità alla legge e nel rispetto dei principi di correttezza, trasparenza e verificabilità. In particolare, i rapporti con i dipendenti pubblici devono essere conformi ai principi ed alle previsioni dettati dalla normativa applicabile al pubblico impiego con s.m.i.. Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo apparire come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività. In ogni caso, indipendentemente dalla circostanza che il fatto costituisca reato, il dipendente non chiederà, per sé o per altri, regali o altre utilità, neanche di modico valore a titolo di corrispettivo, per compiere o per aver compiuto un atto del proprio ufficio, da soggetti che possano trarre benefici da decisioni o attività inerenti all'ufficio, né da soggetti nei cui confronti è osta per essere chiamato a svolgere o a esercitare attività o potestà proprie dell'ufficio ricoperto.

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 7 Di 14

I regali e le altre utilità comunque ricevuti fuori dai casi consentiti dal presente articolo, a cura dello stesso dipendente cui siano pervenuti, verranno immediatamente messi a disposizione dell'Amministrazione per la restituzione o per essere devoluti a fini istituzionali.

Ai fini del presente articolo, per regali o altre utilità di modico valore si intendono quelle di valore non superiore, in via orientativa, a 150 euro, anche sotto forma di sconto. Il valore di 150 euro si intende come cumulativo annuo da parte di uno stesso soggetto. Il dipendente che riceva nel corso dell'anno più regali od utilità, anche se di modico valore, dovrà informare il proprio superiore.

3.1.2.2 Con i Clienti e i Committenti

L'Impresa impronta la propria attività al criterio della qualità, intesa essenzialmente come obiettivo del pieno soddisfacimento del Cliente. Nei rapporti con la clientela e la committenza l'Impresa assicura correttezza e chiarezza nelle trattative commerciali e nell'assunzione dei vincoli contrattuali, nonché il fedele e diligente adempimento contrattuale.


Nel partecipare alle gare di appalto l'Impresa valuta attentamente la congruità e l'eseguibilità delle prestazioni richieste, con particolare riguardo alle condizioni tecniche ed economiche, alla sicurezza e agli aspetti ambientali, facendo rilevare ove possibile tempestivamente le eventuali anomalie. La formulazione delle offerte sarà tale da consentire il rispetto di adeguati standard qualitativi, di congrui livelli retributivi del personale dipendente e delle vigenti misure di sicurezza e tutela ambientale.

L'impresa ricorre al contenzioso solo quando le sue legittime pretese non trovano nell'interlocutore la dovuta soddisfazione. Nella conduzione di qualsiasi trattativa devono sempre evitarsi situazioni nelle quali i soggetti coinvolti nelle transazioni siano o possano apparire in conflitto di interesse.

Nei confronti di rappresentanti o dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono vietate la ricerca e l'instaurazione di relazioni personali di favore, influenza, ingerenza idonee a condizionare, direttamente o indirettamente, l'esito del rapporto; sono altresì vietate le offerte di beni o di altre utilità a rappresentanti, funzionari o dipendenti delle pubbliche amministrazioni, anche per interposta persona, salvo che si tratti di doni di modico valore e conformi agli usi e sempre che non possano essere intesi come rivolti alla ricerca di indebiti favori. L'impresa non eroga contributi, vantaggi o altre utilità ai partiti politici e alle organizzazioni sindacali dei lavoratori, né a loro rappresentanti, se non nel rispetto della normativa applicabile.

L'impresa IVECOS S.p.A. promuove iniziative atte al miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro e si rende disponibile alla collaborazione con interlocutori esterni (ANCE, CPT E CASSA EDILE) per lo sviluppo e l'attuazione di tali iniziative.

3.1.2.3 Con i fornitori


	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG. 8 DI 14

Le relazioni con i fornitori dell'Impresa IVECOS S.P.A., comprensive dei contratti finanziari e di consulenza, sono regolate dalle norme di questo Codice e sono oggetto di costante ed attento monitoraggio da parte dell'Impresa.

L'impresa si avvale di fornitori, appaltatori o subappaltatori che operino in conformità della normativa vigente e delle regole previste in questo Codice.

L'Impresa valuterà l'adempimento da parte dei fornitori delle prescrizioni del presente Codice ai fini della loro conferma o selezione.

In ogni caso, rispetto ai reati rilevanti considerati nel Modello Organizzativo, ovvero omicidio colposo e lesioni personali colpose, per violazione degli obblighi in materia di sicurezza sul lavoro ed illeciti ambientali i fornitori sono contrattualmente tenuti all'osservanza delle disposizioni contrattuali introdotte ad integrazione delle disposizioni contrattuali introdotte ad integrazione dei contratti di appalto, subappalto, prestazione d'opera o fornitura al fine di garantire l'osservanza del Modello Organizzativo.

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 9 DI 14

SEZIONE II: RAPPORTI CON I COLLABORATORI

3.2 LAVORO

L'Impresa IVECOS S.P.A. riconosce la centralità delle risorse umane, quale principale fattore di successo di ogni impresa, in un quadro di lealtà e fiducia reciproche tra datore e prestatori di lavoro. Tutto il personale è assunto dall'Impresa con regolare contratto di lavoro. Il rapporto di lavoro si svolge nel rispetto della normativa contrattuale collettiva del settore e della normativa previdenziale, fiscale ed assicurativa.


L'Impresa favorisce il continuo miglioramento della professionalità dei propri dipendenti, anche attraverso lo svolgimento di iniziative formative. Nello specifico, l'impresa ha introdotto un Regolamento sicurezza e ambiente, dandone puntuale informazione ai lavoratori, finalizzata alla prevenzione degli infortuni sul lavoro e degli illeciti ambientali. La violazione di dette prescrizioni è valutata nel Codice Disciplinare.

3.3 LA POLITICA DI SALUTE E SICUREZZA

L'Impresa IVECOS S.P.A. garantisce l'integrità fisica e morale dei suoi collaboratori, condizioni di lavoro rispettose della dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri, nel pieno rispetto della normativa vigente in materia di prevenzione degli infortuni e protezione dei lavoratori sui luoghi di lavoro, inclusi i cantieri temporanei e mobili. L'Impresa IVECOS S.P.A. svolge la propria attività a condizioni tecniche, organizzative ed economiche tali da consentire che siano assicurati una adeguata prevenzione infortunistica ed un ambiente di lavoro salubre e sicuro. L'Impresa IVECOS S.P.A. si impegna a diffondere e consolidare tra tutti i propri collaboratori e subappaltatori una cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti. L'impresa IVECOS S.P.A. considera la tutela della salute e della sicurezza come parte integrante della sua attività e come impegno strategico rispetto alle finalità più generali dell'azienda.

Per concretizzare tale impostazione l'impresa si impegna:

- ✓ a rispettare la normativa posta a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori e, per facilitare il raggiungimento di tale obiettivo, di istituire un SGSL mettendo a disposizione le risorse umane e strumentali necessarie;
- ✓ a fare in modo che il SGSL coinvolga l'intera organizzazione aziendale, dal datore di lavoro sino al singolo lavoratore, secondo le proprie attribuzioni e competenze; a tal fine i lavoratori saranno sensibilizzati e formati per svolgere i propri compiti in sicurezza e per assumere le proprie responsabilità in materia;
- ✓ a programmare le attività dell'impresa, specie per ciò che concerne l'attività di cantiere, tramite la definizione preventiva di piani di sicurezza generali e specifici per ogni singolo cantiere;
- ✓ a consultare con continuità i propri lavoratori ed, in particolare, i loro rappresentanti (RLS e, se del caso, RLST);
- ✓ a favorire il miglioramento continuo della sicurezza e della prevenzione, anche tramite forme di incentivazione del personale nel caso di raggiungimento degli obiettivi aziendali;

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 10 DI 14

- ✓ a controllare, tramite un sistema di monitoraggio, l'attuazione del SGSL e l'osservanza delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di salute e di sicurezza, definendo opportuni indicatori;
- ✓ di riesaminare periodicamente la politica di sicurezza e il SGSL attuato;
- ✓ di seguire con attenzione le interdipendenze tra le attività produttive facenti capo all'azienda e quelle facenti capo ad altre componenti produttive presenti in cantiere, anche attivando e partecipando alle riunioni di coordinamento.

3.4 IL RISPETTO PER L'AMBIENTE

Le attività produttive di IVECOS S.p.A. sono gestite nel rispetto della normativa vigente in materia ambientale, ed IVECOS S.p.A. si impegna a diffondere una cultura del rispetto per l'ambiente promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti, e contribuendo alla sua protezione e salvaguardia. IVECOS S.p.A. infatti è consapevole di quanto sia importante il rispetto dell'ambiente, inteso come risorsa comune da salvaguardare a beneficio della collettività e delle generazioni future in un'ottica di sviluppo sostenibile.


Quando promuove, progetta od affida la progettazione di interventi edilizi, IVECOS S.p.A. effettua e cura che siano svolte tutte le indagini occorrenti per verificare i possibili rischi ambientali derivanti dall'intervento e prevenirne i danni.

L'Impresa si impegna a diffondere e consolidare tra tutti i propri collaboratori e subfornitori una cultura della tutela ambientale e della prevenzione dell'inquinamento, sviluppando la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili da parte di tutti i collaboratori. Nello specifico l'Impresa IVECOS S.P.A. in merito agli illeciti ambientali (ai sensi dell'art. 25-undecies nel D.Lgs. 231/2001), ha adottato un sistema di gestione ai sensi della norma UNI EN ISO 14001:2015.

Nello specifico l'impresa si impegna a:

- ✓ rispettare tutte le normative vigenti in tema ambientale;
- ✓ ridurre al minimo l'impatto ambientale, combattendo i cambiamenti climatici e preservando il patrimonio naturale e la biodiversità, riducendo il consumo di energia e acqua, l'uso di materie prime e sostanze potenzialmente pericolose, la produzione di rifiuti e le emissioni di gas a effetto serra, nonché tutti gli altri inquinanti;
- ✓ eliminare i rischi ambientali o ridurli al minimo sfruttando le conoscenze sul campo e il progresso tecnico;
- ✓ adottare un piano specifico per la prevenzione e la gestione delle emergenze ambientali;
- ✓ controllare continuamente i propri processi produttivi al fine di monitorarne le prestazioni e l'impatto ambientale.

3.5 IL RISPETTO DEI DIRITTI UMANI E LA PREVENZIONE DI OGNI TIPO DI DISCRIMINAZIONE

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 11 DI 14

L'Impresa IVECOS S.P.A. riconosce l'importanza di mantenere e promuovere i Diritti Umani e rispettare i diritti dei lavoratori nell'intera catena del valore. L'impresa infatti rifiuta il lavoro forzato e minorile e qualsiasi tipo di molestia fisica, verbale, sessuale o psicologica, abuso, minacce o intimidazioni sul luogo di lavoro garantendo in questo modo condizioni di lavoro rispettose e favorevoli per i propri lavoratori, anche in termini di orari di lavoro e determinazione delle retribuzioni.

L'Impresa IVECOS S.P.A. si impegna a prevenire ed evitare qualsiasi forma di discriminazione basata su età, genere, colore della pelle, orientamento sessuale, stato civile, credo religioso, lingua, appartenenza etnica o nazionale, stato di salute e diverse abilità fisiche o mentali, stato di gravidanza, di maternità o paternità anche adottive, convinzioni e opinioni personali, opinioni politiche, affiliazione o attività sindacale e qualunque altra forma di diversità.

3.6 LOTTA ALLA CORRUZIONE


L'Impresa IVECOS S.P.A. è fortemente impegnata a contrastare ogni forma di corruzione in tutti gli ambiti in cui opera. Per questo motivo IVECOS S.p.A. ha attuato e adottato specifiche regole per prevenire, individuare e gestire i rischi legati alla possibile commissione di reati legati alla Corruzione, secondo quanto stabilito dalla Politica aziendale.

Le disposizioni cogenti e le regole che IVECOS S.p.A. ha adottato mirano a prevenire e punire ogni forma di corruzione, sia nelle relazioni professionali sia nei rapporti tra privati, e riguardano:


- ✓ la corruzione attiva, in cui un beneficio indebito (denaro, omaggi o servizi) viene offerto o promesso con l'obiettivo di indurre un'altra persona a compiere o meno un'attività prevista, o facilitarla, nell'ambito della propria posizione lavorativa;
- ✓ la corruzione passiva, in cui un'altra persona richiede oppure ottiene l'offerta o promessa di denaro, omaggi, servizi o benefici, per compiere o meno un'attività prevista, o facilitarla, nell'ambito della propria posizione lavorativa.

Per concretizzare tale impostazione l'impresa si impegna a:

- ✓ sorvegliare affinché i propri dipendenti non ricorrano alla corruzione di Funzionari Pubblici, nella gestione dei rapporti con le autorità pubbliche su questioni legate allo svolgimento delle proprie mansioni;
- ✓ non offrire né accettare, direttamente o indirettamente, da e/o verso pubblici ufficiali, esponenti o partiti politici, clienti, fornitori, consulenti, agenti, business partner o qualunque altra persona o organizzazione: denaro, regali, servizi, omaggi, se non di modico valore, e altri tipi di servizi, nel rispetto dell'autonomia dei processi decisionali degli stessi;
- ✓ evitare di condizionare il risultato delle verifiche ispettive, garantendone un corretto svolgimento e mettendo a disposizione le informazioni e la documentazione richiesta in modo completo;
- ✓ non sostenere spese di rappresentanza che potrebbero dar adito a sospetti di irregolarità o dare l'impressione di voler condizionare l'operato di pubblici ufficiali, esponenti o partiti politici, clienti, fornitori, business partner o qualunque altra persona o organizzazione;

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev.n.04 del 30-04-2021 PAG 12 DI 14

- ✓ garantire la massima trasparenza e correttezza nella predisposizione della documentazione idonea per la richiesta di contributi o finanziamenti pubblici e nella gestione dei rapporti con i funzionari degli enti pubblici erogatori;
- ✓ garantire il rispetto dell'autonomia delle istituzioni pubbliche, nel corso della gestione di normali rapporti con rappresentanti delle istituzioni o di partiti politici.

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 13 DI 14

4. PARTE II

4.1 MODALITÀ DI ATTUAZIONE

4.1.1 PREVENZIONE

Nel rispetto della normativa vigente e nell'ottica della pianificazione e della gestione delle attività aziendali tese all'efficienza, alla correttezza, alla trasparenza ed alla qualità, l'Impresa adotta misure organizzative e di gestione idonee a prevenire comportamenti illeciti o comunque contrari alle regole di questo Codice da parte di qualunque soggetto che agisca per l'Impresa IVECOS S.p.A. In ragione dell'articolazione delle attività e della complessità organizzativa l'Impresa ha attribuito formali deleghe ed articolati incarichi a persone che, in ragione della loro qualifica contrattuale, sono in grado di assumere le correlate responsabilità. In particolare, l'impresa ha adottato un sistema di deleghe, ai sensi dell'art. 16 del D. Lgs. 81/08, conferite a persone che, in base alla loro competenza professionale ed all'autonomia di poteri e finanziaria attribuita, sono in grado di assumere le correlate responsabilità.

In relazione all'analisi dei rischi di commissione di reato, l'Impresa IVECOS S.p.A. adotta ed attua modelli di organizzazione e gestione che prevedono misure idonee a garantire lo svolgimento delle attività nel rispetto sia della legge che delle regole di comportamento di questo Codice, ed a scoprire ed eliminare tempestivamente le situazioni di rischio.

4.1.2 CONTROLLI

L'Impresa IVECOS S.P.A. adotta specifiche modalità di controllo della conformità dei comportamenti di chiunque agisca per l'Impresa o nel suo ambito alle previsioni della normativa vigente ed alle regole di comportamento di questo Codice.

4.1.3 SANZIONI


L'Impresa IVECOS S.P.A. ha adottato un sistema sanzionatorio (disciplinare e contrattuale), da applicarsi nei confronti dei propri dipendenti e dei terzi a qualsiasi titolo incaricati.

L'osservanza da parte dei dipendenti dell'Impresa delle norme del Codice deve considerarsi parte essenziale delle obbligazioni contrattuali ai sensi dell'art. 2104 c.c. La violazione delle norme del Codice da parte del personale dipendente potrà costituire inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro o illecito disciplinare, con ogni conseguenza di legge e di contratto.

Per quanto riguarda i terzi a qualsiasi titolo incaricati (contratti di appalto, subappalto, prestazione d'opera, fomitura, ecc.) il sistema sanzionatorio è precisato nei rispettivi contratti.

In particolare, ferme restando le specifiche sanzioni previste dal Codice Disciplinare interno nei confronti dei Dirigenti, potranno essere emesse, nei confronti dei dipendenti, le seguenti sanzioni:

- ✓ RICHIAMO ORALE, per le infrazioni di minima gravità;
- ✓ RICHIAMO SCRITTO, nei casi di recidiva nelle infrazioni di minima gravità;
- ✓ MULTA, nei casi di infrazioni ritenute di maggiore gravità dovute a negligenza;

	CODICE ETICO	C. ETICO
	Ai sensi dell'art. 30 comma 3 del D.Lgs n. 81/2008, come modificato dal D.Lgs. n. 106/09 (Testo Unico Sicurezza Lavoro di seguito TUSL), e ai sensi del D.Lgs. 121/2011	Rev n.04 del 30-04-2021 PAG 14 DI 14

- ✓ SOSPENSIONE DALLA RETRIBUZIONE E DAL SERVIZIO, nei casi di recidiva, oltre la terza volta nell'anno solare, in qualunque delle violazioni che prevedono la multa;
- ✓ LICENZIAMENTO SENZA PREAVVISO, nei casi di recidiva, oltre la terza volta nell'anno solare, in qualunque delle violazioni che prevedono la sospensione e nelle ipotesi di violazioni di rilevante gravità.

La sanzione potrà essere irrogata soltanto all'esito delle procedure disciplinari previste dall'art. 7 L. 300/70.

IVECOS S.p.A. comunica altresì che valuterà idonee azioni di tutela (compreso il licenziamento) per i casi gravi compiuti dai propri dipendenti quali:

- insubordinazione o offese verso i superiori;
- furto, frode, danneggiamento volontario o altri reati per i quali, data la loro natura, si renda incompatibile la prosecuzione anche provvisoria del rapporto di lavoro;
- trafugamento di attrezzi, di utensili, materiali o di altri oggetti di proprietà di IVECOS;
- rissa nei luoghi di lavoro o gravi offese verso i compagni di lavoro;
- recidiva in una qualunque delle mancanze che abbia dato luogo a tre sospensioni nel corso di due anni;
- possesso, consumo, acquisto, vendita, tentativo di vendita, distribuzione o produzione di sostanze illegali nell'ambiente di lavoro, inclusi i farmaci controllati senza prescrizione, nonché l'abuso o l'uso illecito di alcool e di sostanze illegali e farmaci prescrittibili, durante lo svolgimento delle attività lavorative.

Nei confronti dei terzi che collaborano con l'impresa IVECOS S.P.A. in base a contratti di appalto, subappalto o fornitura è stato previsto un nuovo sistema di prescrizioni che vincola detti terzi a ottemperare alle prescrizioni poste dal Modello Organizzativo per la prevenzione, nelle aree operative dell'Ente, dei reati presi in considerazione dal Modello stesso.

L'Organismo di Vigilanza di IVECOS S.p.A. riporta le violazioni del Codice Etico, emerse in conseguenza delle segnalazioni di tutti i collaboratori ed i suggerimenti ritenuti necessari direttamente al Presidente di IVECOS, che provvederà ad informare il Legale Rappresentante.