

CURSO Técnico
**Justificación de costes
en Horizon Europe**



Nivel	Intermedio
Duración	15 horas lectivas
Fechas	12 y 13 de abril de 2023
Modalidad	Presencial
Lugar	Alicante

Colabora



1. INTRODUCCIÓN

Los programas marco europeos son desde sus inicios el principal instrumento vertebrador y financiero de la política de I+D+I de la Unión Europea. Su concepción colaborativa y competitiva ha influido de forma decisiva en la configuración actual de muchos programas de apoyo a nivel nacional, así como en las propias dinámicas de los sistemas de innovación.

El vigente programa Horizonte Europa 2021-2027, con un presupuesto cercano a los 100.000 millones de euros, si bien dentro de una línea continuista, propone importantes cambios en aspectos de gestión y financiación cuyo correcto manejo será clave para garantizar el éxito de los resultados de participación de grupos de investigación, entidades y del propio sistema nacional de innovación por extensión.

Así, con el presente curso, RedTransfer busca contribuir a clarificar los elementos fundamentales a tener en cuenta en la planificación, ejecución y justificación de los gastos asociados a los proyectos que son financiados en Horizon Europe, contribuyendo a mejorar el desempeño de los profesionales de gestión implicados en estas tareas.

Sus objetivos y enfoque justifican así mismo su impartición en formato presencial: con un programa estructurado en varios módulos temáticos, concede un peso importante a la resolución de casos prácticos como método de aprendizaje, propiciando la generación de dinámicas de trabajo en grupo en las que la interacción directa entre alumnos y formadores permitan la retroalimentación de sus experiencias y puntos de vista sobre los distintos aspectos a abordar. Para su adecuado aprovechamiento se recomienda una mínima experiencia en Programas Marco anteriores y un conocimiento a nivel operativo de la normativa de Horizon Europe.



2. OBJETIVO GENERAL

El objetivo general del curso es facilitar, tanto a los gestores como a las entidades que se enfrentan a un proyecto europeo, la comprensión de los mecanismos que regulan la gestión de los diferentes tipos de costes, con especial atención a la partida de personal, por ser la partida con mayor peso y cuya gestión eficiente resulta clave para el éxito financiero del proyecto.

El curso tendrá un enfoque muy práctico, con casos y debates entre profesores y asistentes para la resolución de las dudas y cuestiones más relevantes en la materia. Además, la presente edición incorpora un módulo específico sobre cómo afrontar un proceso de auditoría de la Comisión Europea.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Al finalizar el curso, los asistentes serán capaces de:

- Manejar las herramientas internas y requisitos de la Comisión Europea para justificar proyectos financiados en el marco de Horizon Europe.
- Comprender los requisitos para que los costes de personal sean elegibles en Horizon Europe y aplicar las condiciones de gestión de los mismos que impone su normativa.
- Identificar los elementos que forman parte del cálculo de costes de personal de Horizon Europe y seleccionar la mejor estrategia para aplicar el cálculo de horas.
- Abordar los elementos críticos relacionados con el cálculo, gestión y justificación de otras partidas presupuestarias distintas de personal.
- Desarrollar las capacidades prácticas que permiten aprovechar las características de los proyectos europeos para mejorar los retornos de su institución, perfeccionando la elaboración de propuestas y la gestión de los proyectos aprobados.
- Afrontar una auditoría de un proyecto por parte de la Comisión Europea.

4. DESTINATARIOS

El curso está dirigido especialmente a técnicos o gestores de proyectos europeos de las unidades a cargo de los mismos en centros generadores de I+D, como universidades, centros de investigación sanitaria, centros tecnológicos y OPIs. Así mismo, a gestores incardinados en grupos de investigación u otras agregaciones de científicos, o en empresas participantes. Para el correcto aprovechamiento del curso se recomienda una experiencia mínima de 2 años en gestión de proyectos de programas marco anteriores.

5. METODOLOGÍA

El curso combina el razonamiento deductivo para las partes teóricas (clases magistrales participativas) junto con el inductivo para las prácticas, que estarán basadas en la resolución de casos adaptados de la realidad. Los casos serán resueltos de forma colectiva en grupos de entre 4 y 5 alumnos.

6. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

Dentro de los 15 días siguientes a la finalización de la parte presencial del curso, el alumno responderá y entregará un TEST DE APROVECHAMIENTO, que será la base de su evaluación (opcional). Dicho test se centrará en los principales conceptos abordados durante el curso. Además, se valorará la implicación del alumno en las dinámicas del trabajo grupal.

7. CERTIFICACIÓN

A la finalización del curso, se entregará un CERTIFICADO DE ASISTENCIA a los alumnos que hayan cubierto el 90% de las horas presenciales programadas.

A los alumnos que hayan superado el test de aprovechamiento se les emitirá un CERTIFICADO DE APROVECHAMIENTO, en el que se indicará la calificación obtenida en el mismo.



8. DURACIÓN

El curso tendrá una duración total de 15 horas: 14 presenciales y 1 por la realización del test de aprovechamiento.

9. MATERIALES

Se entregará al alumno un pen-drive con la siguiente documentación:

- Presentaciones de cada módulo.
- Manual del alumno, que recoge los contenidos abordados en cada uno de los módulos programados en el curso para su consulta y revisión, así como referencias para la ampliación de su estudio.
- Casos prácticos.

Las presentaciones se remitirán además al alumno en formato pdf con antelación a la celebración del curso, siempre que resulte factible atendiendo a criterios metodológicos relacionados con la impartición de los contenidos.

Otro material: carpeta, programa, ficha del curso, papel y bolígrafo.

10. ESTRUCTURA Y CONTENIDOS

Módulo 1: Los costes de personal en Horizon Europe

Daniel Martín

Fundación CARTIF

Duración: 5 horas

- 1.1. Introducción al marco normativo. Documentos legales y de referencia en Horizon Europe.
- 1.2. Costes en Horizon Europe: categorías y reglas generales de elegibilidad.
- 1.3. Costes de personal en Horizon Europe: el nuevo enfoque de coste diario.
- 1.4. Conceptos incluidos en los costes de personal. Cálculo de costes elegibles para empleados.
- 1.5. Días productivos en Horizon Europe: métodos de cálculo de días equivalentes. Conversión entre distintas unidades: persona-mes, horas y días equivalentes.
- 1.6. Otras alternativas para los costes de personal:
 - Propietarios de PYMEs con costes unitarios
 - Contratos mercantiles
- 1.7. Registro de tiempo trabajado en proyectos Horizon Europe.
- 1.8. Clase práctica sobre el cálculo de los costes de personal.

Módulo 2: La gestión de costes de otras partidas

Irene Jorge

Universitat Politècnica
de Catalunya

Duración: 2,5 horas

- 2.1. Costes de equipamiento y amortización.
- 2.2. Costes de fungibles, viajes y otros costes.
- 2.3. Facturas Internas y costes unitarios.
- 2.4. Las "terceras partes" en Horizon Europe.
- 2.5. Subcontrataciones vs "purchase costs".
- 2.6. Clase práctica.

Módulo 3: La gestión de pagos y de enmiendas de los presupuestos en proyectos Horizon Europe**Irene Jorge**Universitat Politècnica
de Catalunya

Duración: 2,5 horas

- 3.1. Proceso de pago en proyectos Horizon Europe.
- 3.2. Enmiendas de presupuesto: efectos sobre las justificaciones y los pagos.
- 3.3. Provisiones financieras. Sección 7 de los acuerdos de consorcio.
- 3.4. Certificados financieros de auditoría: criterios estándar que determinan su obligatoriedad.

Módulo 4: Resolución de un caso práctico**Carlos Barriocanal**

CET Auditores

Duración: 4 horas

El trabajo a realizar estará basado en el Método del Caso y abordará los siguientes temas:

- Bonus
- Baja por maternidad/paternidad
- Certificados de dedicación y timesheets
- Propietario de PYME
- Terceras partes
- Subcontratación
- Equipos
- Viajes



11. CALENDARIO

MIÉRCOLES 12		JUEVES 13	
		8:45	Presentación RedTransfer
		9:00	
9:45	Bienvenida y Presentación		MÓDULO 3
10:00			
	MÓDULO 1		
12:30	Pausa café	11:30	Pausa café
13:00		12:00	
	MÓDULO 1		MÓDULO 4
14:30	Almuerzo	14:00	Almuerzo
15:30		15:00	
	MÓDULO 1		MÓDULO 4
16:30			
	MÓDULO 2		
17:30	Pausa		
17:45			MÓDULO 2
19:15			

Módulo 1

Los costes de personal en Horizon Europe

Módulo 2

La gestión de costes de otras partidas

Módulo 3

La gestión de pagos y de enmiendas de los presupuestos en proyectos Horizon Europe

Módulo 4

Resolución de un caso práctico

12. PROFESORADO

Daniel Martín



Titulado en Comercio Internacional. Trabaja desde 2008 en Fundación CARTIF preparando y gestionando propuestas y proyectos internacionales en todas sus etapas. Actualmente forma parte del departamento de Programas de I+D siendo el Responsable de Gestión Administrativa. Como parte de esta labor coordina y gestiona internamente al equipo responsable de los asuntos financieros, administrativos y legales de todos los proyectos financiados en distintos programas internacionales, principalmente en Horizon Europe y H2020, además de otros programas como LIFE o INTERREG. Ha participado en más de 70 proyectos europeos en ejecución siendo el máximo responsable para la parte financiera y administrativa de grandes proyectos coordinados tales como NEUTRALPATH (HE), FUSILLI (H2020), URBAN GreenUP (H2020) o CITYFIED (FP7).

Irene Jorge



Gestora de proyectos europeos de la Universidad Politécnica de Cataluña. Licenciada en Ciencias Ambientales por la Universidad de Alcalá de Henares y Máster en Planificación del Territorio y Medio Ambiente por la Universidad Politécnica de Valencia. Desde 2009 se ocupa de la preparación de propuestas para la obtención de fondos europeos, principalmente dentro del programa Horizon 2020, así como de la gestión de proyectos de I+D+i financiados por la Comisión Europea. Ha sido responsable de la gestión de 21 proyectos internacionales, 4 de ellos coordinados por la Universidad Politécnica de Cataluña, en los que participaban más de cincuenta socios y un presupuesto global por encima de los 8m€. Así mismo, entre mayo de 2017 y abril de 2021 ha participado como responsable del programa de trabajo de diseminación y comunicación del proyecto H2020 GEECCO (Gender Equality in Engineering through Communication and Commitment).

Carlos Barriocanal



Socio de CET Auditores, S.L.

Durante los últimos 20 años su actividad ha estado muy vinculada a la auditoría de subvenciones. En el ámbito de proyectos europeos, formó parte del equipo de auditores encargados por la Comisión Europea de realizar las auditorías del Cuarto y Quinto Programa Marco en España. Durante el Sexto, Séptimo y Horizon 2020, y ya formando parte de CET Auditores, ha participado en la emisión de más de 10.000 Certificados de Auditoría de algunas de las entidades más dinámicas a nivel nacional, entre las que se incluyen, por ejemplo, más de treinta universidades. En el ámbito de difusión de Programa Marco y Horizon 2020 ha participado, en calidad de ponente, en más de cincuenta jornadas. También ha tenido parte activa en la elaboración de manuales teóricos y guías prácticas para la justificación de los proyectos del Séptimo Programa Marco y Horizon 2020.

COORDINADOR

Constantino Martínez



Es Licenciado en Ciencias Económicas por la Universidad Autónoma de Madrid y máster en Análisis y Gestión de la Ciencia y la Tecnología por la Universidad Carlos III de Madrid. Realiza labores de investigación en diversos proyectos -Universidad Carlos III de Madrid y Parlamento Europeo- antes de dedicarse a la gestión de la I+D+i en el ámbito académico, en el que acumula más de 10 años de experiencia -Universidad Carlos III de Madrid y Universidad de Navarra-. Desde 2004 a 2013 dirige la secretaría técnica de RedOTRI-Universidades. Durante dos años ejerce de colaborador científico-técnico del Ministerio de Ciencia e Innovación en el diseño y gestión de programas de ayudas a OTRI. Actualmente es socio de GoodPoint Consulting y Director Ejecutivo de RedTransfer.

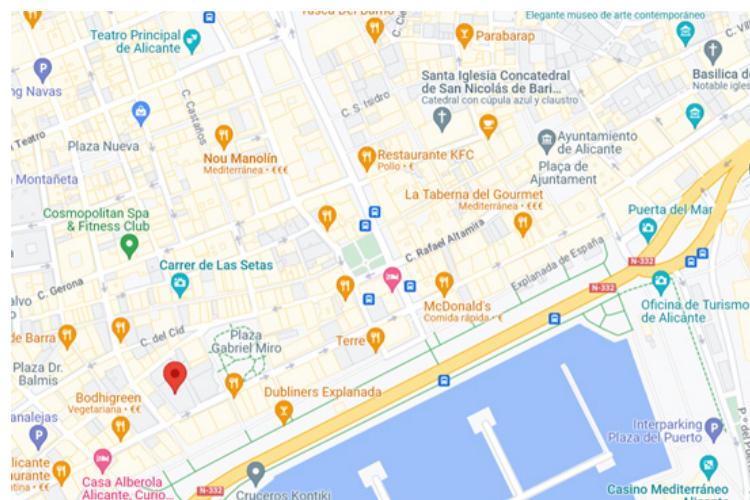
13. LUGAR DE CELEBRACIÓN

Dirección:

EDIFICIO SAN FERNANDO
Sede Universitaria Ciudad
de Alicante
C/ San Fernando, 40
03001 Alicante
Planta 2, SF/2-02 - Aula de
teoría.

Información e inscripciones:

www.redtransfer.org
Tfno. 963 941 932
soporte@redtransfer.org



14. INSCRIPCIONES

Las inscripciones se realizarán a través del formulario web disponible en la página web de RedTransfer (www.redtransfer.org).

		Temprana	No temprana
TARIFAS + 21% de IVA	Inscripción General	545 €	575 €
	Inscripción Asociados RedTransfer	430 €	460 €
	Inscripción Descuento*	475 €	520 €

*Aplicable a universidades, OPI, centros de investigación sanitaria y centros tecnológicos.

Inscripción temprana hasta el **24 de MARZO**.

Inscripción no temprana hasta **5 de ABRIL**.

- El precio incluye materiales, cafés y almuerzo.
- El pago de la inscripción se realizará a través de la tienda on-line de RedTransfer o mediante transferencia a la cuenta **ES86 0049 1736 7222 1002 9252**, abierta en el Banco de Santander a nombre de la Asociación de Profesionales de Transferencia, Innovación y Gestión de la Investigación, RedTransfer. El justificante de la transferencia deberá enviarse a la dirección [soporte@redtransfer.org](mailto:support@redtransfer.org).
- Se podrán cancelar inscripciones hasta el 5 de abril con devolución del 60% del precio de la inscripción (excepto gastos bancarios). El abandono del curso una vez iniciado no será causa de devolución.
- RedTransfer se reserva el derecho de cancelación del curso si no se alcanzara un número mínimo de inscripciones.